

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И СПОРТА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
«ПЕТРОЗАВОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

П Р И К А З

27 июня 2022 г.

№ 358

Об утверждении программы государственной итоговой аттестации
студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства»,
обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Руководствуясь пунктом 15 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года №968,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемую Программу государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Директор

М.Я. Гордин

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации студентов
ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства»,
обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

I. Общие положения

1. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968; федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509.

2. Целью государственной итоговой аттестации в ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства» (далее – Техникум) является определение соответствия результатов освоения студентами основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

3. Программа государственной итоговой аттестации, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

5. Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в порядке и сроки, установленные законодательством об образовании.

II. Продолжительность и форма государственной итоговой аттестации

6. Объем времени, который отводится на государственную итоговую аттестацию, определяется федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и календарным учебным графиком.

7. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы.

Дипломная работа представляет собой научно обоснованное исследование, позволяющее решить практические задачи, вытекающие из системного анализа выбранной для исследования темы (проблемы).

8. Техникум определяет тематику ВКР.

9. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

10. Студенты имеют право выбрать тему ВКР, в том числе предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

III. Этапы государственной итоговой аттестации

11. Государственная итоговая аттестация включает следующие этапы:
 - ✓ 1 этап – подготовительный;
 - ✓ 2 этап – защита ВКР;
 - ✓ 3 этап – мониторинг качества государственной итоговой аттестации.
12. Подготовительный этап включает:
 - 1) направление в Министерство образования Республики Карелия информации о кандидатуре председателя государственной экзаменационной комиссии;
 - 2) определение тематики ВКР (Приложение 1);
 - 3) согласование фондов оценочных средств для государственной итоговой аттестации с работодателем;
 - 4) на педагогическом совете техникума Программы государственной итоговой аттестации, Требований к ВКР, методики оценивания результатов;
 - 5) утверждение Программы государственной итоговой аттестации, Требований к ВКР, методики оценивания результатов;
 - 6) доведение до сведения студентов Программы государственной итоговой аттестации, Требований к ВКР, методики оценивания результатов;
 - 7) утверждение Графика консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации (Приложение 2);
 - 8) выбор студентами тем ВКР (Приложение 3);
 - 9) закрепление за студентами тем ВКР;
 - 10) назначение руководителей ВКР;
 - 11) проведение совещания руководителей ВКР о реализации Индивидуальных планов подготовки и выполнения ВКР и Календарного графика подготовки выполнения ВКР;
 - 12) создание государственной экзаменационной комиссии;
 - 13) создание апелляционной комиссии;
13. Этап защиты ВКР включает:
 - 1) допуск студентов к государственной итоговой аттестации;
 - 2) подготовка и утверждение расписания защиты ВКР;
 - 3) предзащита ВКР;
 - 4) обеспечение деятельности государственной экзаменационной комиссии;
 - 5) защита ВКР.
14. Мониторинг качества государственной итоговой аттестации включает:
 - 1) проведение отчетного заседания государственной экзаменационной комиссии;
 - 2) предоставление отчета заведующих отделениями о результатах государственной итоговой аттестации (Приложение 4);
15. Проведение государственной итоговой аттестации в Техникуме осуществляется в соответствии с Планом подготовки и проведения государственной итоговой аттестации ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства» в 2023 году (Приложение 5).

IV. Порядок подготовки ВКР

16. Организацией работы по подготовке ВКР занимается заведующий отделением по соответствующему направлению подготовки (далее – Заведующий отделением).
17. Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультант.
18. Заведующий отделением:
 - 1) составляет График консультаций;
 - 2) утверждает Индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР и Календарный график подготовки ВКР.

19. Руководитель ВКР:
 - 1) разрабатывает Индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР (Приложение 6) и Календарный график подготовки ВКР (Приложение 7);
 - 2) консультирует по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
 - 3) оказывает помощь в подборе необходимой литературы;
 - 4) контролирует ход выполнения и оформления ВКР;
 - 5) обеспечивает прохождение процедуры нормоконтроля;
 - 6) дает Отзыв о выпускной квалификационной работы (Приложение 8).
20. Обучающийся:
 - 1) регулярно в сроки, установленные руководителем и зафиксированные в Календарном графике подготовки ВКР, отчитывается о полученных результатах;
 - 2) обеспечивает доработку замечаний по результатам нормоконтроля;
 - 3) представляет готовую ВКР руководителю.
21. Темы ВКР определяются Техникумом.
22. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.
23. Закрепление за обучающимися тем ВКР, назначение руководителей и консультанта осуществляется приказом Техникума не позднее начала производственной (преддипломной) практики.
24. В целях установления соответствия текста ВКР установленным требованиям и Правилам оформления ВКР организуется процедура нормоконтроля.
25. Сроки прохождения процедуры нормоконтроля предусматриваются Календарным графиком подготовки выпускной квалификационной работы.
26. Процедура нормоконтроля производится нормоконтролером, назначенным приказом Техникума.
27. Нормоконтролер предоставляет отзыв о результатах нормоконтроля ВКР (Приложение 9);
28. Готовая ВКР с письменным отзывом руководителя и отзывом нормоконтролера предоставляется заведующему отделением.

V. Требования к ВКР

29. Общий объем ВКР должен составлять не менее 30 и не более 40 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, оглавления, библиографического списка и приложений), напечатанных с использованием компьютера.
30. Структура ВКР включает следующие части:
 - 1) Титульный лист.
 - 2) Оглавление.
 - 3) Введение.
 - 4) Основная часть.
 - 5) Заключение.
 - 6) Библиографический список.
 - 7) Приложения.
31. Содержание представляет собой перечень всех частей ВКР с указанием номеров начальных страниц.
32. Во введении раскрывается актуальность выбранной темы, определяется цель и формулируются задачи ВКР, устанавливаются объект и предмет исследования, обосновываются методы исследования. Объем «Введения» составляет примерно 2-3 страницы ВКР.
33. Основная часть включает теоретическую часть и практическую часть. Объем практической части составляет не менее 60 процентов основной части.
34. В заключении подводятся итоги проделанной работы, проводится оценка полученного результата. Объем «Заключения» составляет примерно 2-3 страницы ВКР.

35. Библиографический список должен содержать источники и литературу, использованные обучающимся в ходе подготовки и написания ВКР, и включать не менее 20 наименований, из них 75% изданные за последние 5 лет.

36. ВКР оформляется в соответствии с Правилами оформления ВКР в виде дипломной работы.

37. Нормоконтролер проверяет оригинальность текста ВКР с использованием информационной системы «Антиплагиат».

38. Процент оригинальности текста ВКР должен составлять не менее 50 %.

VI. Порядок защиты ВКР

39. Процедура защиты ВКР включает доклад обучающегося, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), заключительное слово обучающегося.

40. Продолжительность доклада обучающегося составляет не более 7 минут.

41. Доклад обучающегося сопровождается электронной презентацией.

42. При необходимости таблицы, графики, плакаты, схемы, чертежи и пр. могут предоставляться членам ГЭК в виде раздаточного материала.

43. По решению руководителя ВКР может быть проведена предварительная защита ВКР (далее – предзащита).

44. Цель предзащиты: проверка готовности ВКР к защите на заседании ГЭК.

45. Предзащита проводится на заседании предметной (цикловой) комиссии соответствующего учебного цикла.

46. Порядок предзащиты определяется предметной (цикловой) комиссией.

47. Предзащита проводится в сроки, указанные в плане подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (Приложение 5).

48. На предзащиту обучающийся представляет несброшюрованный экземпляр ВКР и другие материалы, подтверждающие выполнение Индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы.

49. Защита ВКР проводится публично на открытом заседании ГЭК (с участием не менее двух третей ее состава), на котором могут присутствовать все желающие.

50. Последовательность защиты ВКР определяется Регламентом работы государственной экзаменационной комиссии ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства» (Приложение 10).

51. По окончании публичной защиты на закрытом заседании члены ГЭК обсуждают ее результаты.

52. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

53. Оценка определяется простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК (или его заместителя), который, в случае равенства голосов, имеет два голоса.

54. Протокол заседания ГЭК ведет секретарь.

55. Протокол заседания ГЭК подписывается председателем ГЭК (или его заместителем) и секретарем ГЭК.

56. После окончания государственной итоговой аттестации ВКР сдаются в архив Техникума и хранятся пять лет. По истечении указанного срока ВКР списываются специально созданной для этого комиссией и утилизируются.

57. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

VII. Критерии оценки ВКР

58. Основными критериями оценки ВКР являются: актуальность и новизна темы, сложность ее разработки; полнота использования источников, специальной литературы по рассматриваемым вопросам; полнота и качество собранных фактических данных по объекту исследования; обоснованность привлечения средств и методов решения поставленных задач; умение анализировать и интерпретировать полученные результаты; научное, методическое и практическое значение предложений, выводов и рекомендаций, степень их обоснованности и возможность внедрения; четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы; умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам ВКР; глубина и правильность ответов на вопросы членов ГЭК.

59. Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

- 1) ВКР носит исследовательский характер, отличается определенной новизной;
- 2) четко обозначены актуальность ВКР, ее цель, задачи, предмет, объект исследования и используемые методы;
- 3) исследуемая проблема проанализирована с точки зрения различных научных подходов и аргументирован выбор собственной позиции в решении рассматриваемой проблемы;
- 4) собран, обобщен и проанализирован необходимый научный, нормативный и методологический материал, на основе которого сделаны выводы;
- 5) теоретические положения увязаны с практическими аспектами и рекомендациями по разрешению рассматриваемой проблемы;
- 6) обучающийся дает четкие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами ГЭК;
- 7) ВКР полностью соответствует требованиям к оформлению ВКР.

60. Оценка «хорошо» выставляется при условии, что:

- 1) ВКР носит исследовательский характер;
- 2) обозначены актуальность ВКР, ее цель, задачи, предмет, объект исследования и используемые методы;
- 3) исследуемая проблема раскрыта с использованием научной и методической литературы;
- 4) представлен довольно подробный анализ исследуемой проблемы;
- 5) отдельные вопросы разработаны самостоятельно, но без глубокого теоретического обоснования;
- 6) обучающийся без особых затруднений отвечает на вопросы членов ГЭК;
- 7) ВКР не полностью соответствует требованиям к оформлению ВКР (1-2 несоответствия).

61. Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, что:

- 1) ВКР в основном носит исследовательский характер;
- 2) нечетко обозначены актуальность ВКР, ее цель, задачи, предмет, объект исследования и используемые методы;
- 3) исследуемая проблема в основном решена;
- 4) основные положения исследования освещены недостаточно полно;
- 5) объем использованного научного и методического материала недостаточен для полного раскрытия темы;
- 6) обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы членов ГЭК;
- 7) ВКР в основном соответствует требованиям к оформлению ВКР (2-3 несоответствия);

62. Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии, что:

- 1) ВКР не носит исследовательский характер;
- 2) не обозначены актуальность ВКР, ее цель, задачи, предмет, объект исследования и используемые методы;
- 3) текст ВКР носит откровенно компилятивный характер;
- 4) обучающийся показал слабые, поверхностные знания по исследуемой теме;

- 5) ВКР содержит существенные теоретические ошибки или отличается поверхностной аргументацией основных положений;
- 6) обучающийся не отвечает на вопросы членов ГЭК;
- 7) ВКР не соответствует требованиям к оформлению ВКР (4 и более несоответствий).

VIII. Заключительные положения

63. Оперативное руководство и контроль за подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе (далее – заместитель директора по УПР).

ТЕМАТИКА
выпускных квалификационных работ
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

№ п/п	Тема выпускной квалификационной работы	Код (ы) профессионального модуля (модулей)*
	Очная форма обучения	
1	Особенности расследования преступлений, совершенных несовершеннолетними в России	ПМ 01
2	Особенности получения образования осужденными в местах лишения свободы	ПМ 01
3	Актуальные правовые проблемы применения сотрудниками ОВД физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	ПМ 01
4	Особенности рассмотрения и разрешения дел о взыскании алиментов в России	ПМ 01
5	Особенности исполнения наказания в исправительных колониях особого режима и тюрьмах	ПМ 01
6	Ограничение свободы: правовые основы и особенности исполнения	ПМ 01
7	Особенности привлечения к уголовной ответственности и исполнение наказаний несовершеннолетними в Российской Федерации	ПМ 01
8	Особенности организации надзора в исправительных учреждениях Российской Федерации	ПМ 01
9	Актуальные проблемы квалификации преступлений против здоровья	ПМ 01
10	Актуальные вопросы условно-досрочного освобождения	ПМ 01
11	Проблемы исполнения принудительных мер медицинского характера	ПМ 01
12	Проблемы применения института крайней необходимости	ПМ 01
13	Анализ видов мошенничества: теоретические и практические проблемы	ПМ 01
14	Особенности ответственности за вред, причиненный гражданину в результате незаконного осуждения	ПМ 01
15	Особенности разграничения уголовной и административной ответственности за нарушение режима самоизоляции в период пандемии	ПМ 01
16	Проблемы определения вины в правоприменительной практике	ПМ 01
17	Проблемы правового регулирования лишения специального права как меры административного наказания	ПМ 01
18	Особенности ответственности за вред причиненный источником повышенной опасности	ПМ 01

19	Особенности возмещения материального вреда, причиненного преступлением	ПМ 01
20	Актуальные проблемы реализации в уголовном судопроизводстве конституционного принципа равенства всех перед законом и судом	ПМ 01
21	Особенности и проблемы судебного разбирательства с участием присяжных заседателей в уголовном судопроизводстве	ПМ 01
22	Проблемы уголовно-правовой оценки эвтаназии в Российской Федерации	ПМ 01
23	Особенности производства уголовных дел у мирового судьи в Российской Федерации	ПМ 01
24	Правовой анализ административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность в Российской Федерации	ПМ 01
25	Правовые проблемы оспаривания прокурором действий (бездействий) судебных приставов-исполнителей в административном судопроизводстве в Российской Федерации	ПМ 01
26	Особенности ответственности за совершение преступлений совершенных в соучастии	ПМ 01
27	Особенности расследования вовлечения несовершеннолетнего в совершение преступлений и совершение антиобщественных действий в Российской Федерации	ПМ 01
28	Актуальные вопросы профилактики преступлений среди несовершеннолетних в Российской Федерации	ПМ 01
29	Особенности расследования преступлений совершенных в состоянии аффекта	ПМ 01
30	Анализ рецидивной преступности в РФ	ПМ 01
31	Особенности применения принудительных мер воспитательного воздействия к несовершеннолетним	ПМ 01
32	Анализ процесса доказывания в уголовном процессе	ПМ 01
33	Анализ норм уголовного законодательства о необходимой обороне особенности производства по уголовным делам при согласии обвиняемого с обвинением	ПМ 01
34	Особенности правового регулирования деятельности СИЗО в Российской Федерации	ПМ 01
35	Проблемы правового статуса потерпевшего в уголовном процессе	ПМ 01
36	Анализ норм по изменению вида исправительного учреждения в процессе отбывания наказания в виде лишения свободы	ПМ 01
37	Современные правовые проблемы деятельности участковых уполномоченных полиции в Российской Федерации	ПМ 01
38	Организационно-правовые проблемы кадрового обеспечения органов внутренних дел	ПМ 02
39	Правовой статус и современные проблемы деятельности государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России.	ПМ 01
40	Актуальные проблемы организации деятельности подразделений органов внутренних дел по профилактике преступлений со стороны лиц, освободившихся из исправительных учреждений	ПМ 01

41	Актуальные проблемы правового регулирования исполнения и отбывания уголовного наказания в отношении осужденных, содержащихся в воспитательных колониях	ПМ 01
42	Современные проблемы исполнения наказания в виде лишения свободы в Российской Федерации	ПМ 01
43	Актуальные проблемы правового регулирования деятельности сотрудников уголовно-исполнительной системы в Российской Федерации	ПМ 01
44	Актуальные правовые проблемы кадрового обеспечения уголовно-исполнительной системы	ПМ 02
45	Актуальные проблемы уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации на современном этапе	ПМ 01
46	Особенности криминалистического исследования следов при расследовании преступлений	ПМ 01
47	Проблемы прокурорского надзора за осуществлением оперативно - розыскной деятельности	ПМ 01
48	Актуальные проблемы применения графологии при расследовании преступлений	ПМ 01
49	Особенности взаимодействия следователей с оперативно-розыскными органами при расследовании преступлений.	ПМ 01
50	Актуальные проблемы доказывания состояния опьянения по делам о дорожно-транспортных преступлениях	ПМ 01
51	Особенности использования дактилоскопии в расследовании преступлений	ПМ 01
52	Проблемы обеспечения безопасности свидетеля и потерпевшего в уголовном процессе	ПМ 01
53	Актуальные вопросы организации оперативно-розыскной деятельности ОВД по борьбе с преступлениями, совершаемыми в особых условиях	ПМ 01
54	Актуальные проблемы правового регулирования профилактики преступности несовершеннолетних в Российской Федерации	ПМ 01
55	Актуальные проблемы правового регулирования деятельности органов внутренних дел (полиции).	ПМ 02
56	Актуальные вопросы планирования в системе органов внутренних дел	ПМ 02
57	Особенности производства по уголовным делам при согласии обвиняемого с обвинением	ПМ 01
58	Особенности и правовые проблемы деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел	ПМ 01
59	Проблемы реализации руководителями правоохранительных органов различных методов управления, направленных на повышение эффективности деятельности	ПМ 02
60	Современные проблемы организации расследования преступлений в сфере экономической деятельности в Российской Федерации	ПМ 01

	Заочная форма обучения	
1	Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество должника в Российской Федерации	ПМ 01
2	Проблемы исполнения уголовного наказания в виде обязательных работ в России	ПМ 01
3	Актуальные правовые проблемы уголовной ответственности несовершеннолетних	ПМ 01
4	Проблемы исполнения алиментных обязательств лицами привлеченных к уголовной ответственности	ПМ 01
5	Актуальные вопросы исполнения наказания в отношении осужденных в колониях-поселениях	ПМ 01
6	Проблемы регулирования и реализация прав осужденных при исполнении наказания в виде лишения свободы	ПМ 01
7	Проблема разграничения административных правонарушений и преступлений	ПМ 01
8	Особенности конфискации в уголовном и административном законодательстве	ПМ 01
9	Особенности компенсации морального вреда, причиненного преступлением	ПМ 01
10	Особенности расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств в России	ПМ 01
11	Проблемы правового регулирования информационной безопасности в России	ПМ 02
12	Особенности и проблемы кадрового обеспечения деятельности правоохранительных органов в Российской Федерации	ПМ 02
13	Криминологическая характеристика и актуальные проблемы предупреждения женской преступности в Российской Федерации	ПМ 01
14	Актуальные проблемы исполнения наказания в виде лишения свободы на определённый срок в исправительных колониях Российской Федерации	ПМ 01
15	Проблемные аспекты деятельности участковых уполномоченных полиции в Российской Федерации	ПМ 02
16	Актуальные проблемы назначения и исполнения административного наказания в виде штрафа и пути их решения	ПМ 01
17	Криминологический анализ и особенности противодействия латентной преступности в Российской Федерации	ПМ 01
18	Актуальные правовые и организационные проблемы деятельности ДПС ГИБДД МВД России	ПМ 01
19	Актуальные проблемы реализации функций охраны и конвоирования правоохранительными органами Российской Федерации	ПМ 01
20	Анализ правового обеспечения деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции	ПМ 01
21	Проблемы и рекомендации по совершенствованию деятельности сотрудников отдельного батальона патрульно-постовой службы полиции	ПМ 01
22	Актуальные проблемы назначения и исполнения уголовных	ПМ 01

	наказаний в отношении несовершеннолетних	
23	Проблемы соблюдения прав граждан при осуществлении оперативно-розыскной деятельности	ПМ 01
24	Актуальные вопросы планирования в системе органов внутренних дел	ПМ 02
25	Особенности криминалистической фиксации доказательственной информации в расследовании преступлений	ПМ 01
26	Правовые проблемы организации и проведения специальной операции по освобождению заложников в Российской Федерации	ПМ 01
27	Современные проблемы деятельности патрульно-постовой службы полиции в Российской Федерации	ПМ 01
28	Актуальные проблемы применения наказания в виде лишения свободы в Российской Федерации	ПМ 01
29	Проблемы информационно-аналитического обеспечения оперативно-розыскной деятельности органов внутренних дел	ПМ 02
30	Актуальные проблемы совершенствования организации и правового обеспечения деятельности органов внутренних дел в Российской Федерации	ПМ 02

* ПМ 01. Оперативно-служебная деятельность

ПМ 02. Организационно-управленческая деятельность

Приложение 2
к Программе государственной итоговой аттестации
студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум
городского хозяйства», обучающихся по
специальности 40.02.02 Правоохранительная
деятельность

ГРАФИК

консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

[illegible]

Заведующий отделением _____ / _____
ФИО подпись

« » _____ 2022 г.

Приложение 3
к Программе государственной итоговой аттестации
студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум
городского хозяйства», обучающихся по
специальности 40.02.02 Правоохранительная
деятельность

Директору ГАПОУ РК «Петрозаводский
техникум городского хозяйства»
от _____

студента __ курса
специальность _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В целях прохождения государственной итоговой аттестации в 2023 году прошу закрепить
за мной следующую тему выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы

_____/_____
ФИО подпись

«__» _____ 2022 г.

Приложение 4
к Программе государственной итоговой аттестации
студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум
городского хозяйства», обучающихся по
специальности 40.02.02 Правоохранительная
деятельность

ОТЧЕТ

о результатах государственной итоговой аттестации

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

№ п/п	Наименование показателя	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Количество студентов, подлежащих допуску к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА)						
2.	Допущено к ГИА						
3.	Приняло участие в ГИА						
4.	Защищено выпускных квалификационных работ (далее – ВКР)						
5.	Результаты защиты ВКР:	х	х	х	х	х	х
5.1.	«отлично»						
5.2.	«хорошо»						
5.3.	«удовлетворительно»						
5.4.	«неудовлетворительно»						
6.	Средний результат защиты ВКР (балл)						
7.	Количество ВКР, выполненных:	х	х	х	х	х	х
7.1.	по темам, предложенным техникумом						
7.2.	по темам, предложенным студентами						
7.3.	по темам, предложенным работодателем						
8.	Дипломы с отличием						

Заведующий отделением _____ / _____

ФИО

ПОДПИСЬ

« » 202 г.

ПЛАН

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства» в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Определить тематику ВКР	Перечень тем ВКР	до 15.06.2022 г.	Председатель предметной цикловой комиссии (далее – П(Ц)К)
2.	Рассмотреть на заседании П(Ц)К Программу государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам; методику оценивания результатов	Протокол заседания П(Ц)К	до 15.06.2022 г.	Председатель П(Ц)К
3.	Согласовать фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации с работодателем	Заключение работодателя	до 15.06.2022 г.	Заведующий отделением
4.	Обсудить на педагогическом совете техникума Программу государственной итоговой аттестации, требования к ВКР; методику оценивания результатов	Протокол Педагогического совета техникума	17.06.2022 г.	Директор
5.	Утвердить на педагогическом совете техникума Программу государственной итоговой аттестации, требования к ВКР; методику оценивания результатов	Приказ директора	17.06.2022 г.	Директор
6.	Довести до сведения студентов Программу государственной итоговой аттестации, требования к ВКР, критерии оценки знаний	Лист ознакомления	до 24.06.2022 г. / 25.11.2022 г.	Заведующий отделением
7.	Утвердить график консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации	График консультаций	30.09.2022 г. / 31.01.2023 г.	Заведующий отделением
8.	Обеспечить выбор студентами тем ВКР	Заявления студентов о закреплении темы ВКР	до 10.10.2022 г. / 01.03.2023 г.	Заведующий отделением
9.	Закрепить за студентами темы ВКР и назначить руководителей ВКР	Приказ директора	10.10.2022 г. / 01.03.2023 г.	Директор
10.	Ознакомить студентов с Индивидуальным планом подготовки и выполнения ВКР и Календарным графиком подготовки ВКР	Индивидуальные планы подготовки и выполнения ВКР и Календарные графики подготовки ВКР	до 31.10.2022 г. / 27.03.2023 г.	Руководители ВКР
11.	Направить информацию в Министерство образования Республики Карелия о кандидатуре председателя государственной экзаменационной комиссии	Информационное письмо	до 16.12.2022 г.	Заместитель директора по УПР

12.	Создать государственную экзаменационную комиссию	Приказ директора	до 20.01.2023 г.	Директор
13.	Создать апелляционную комиссию	Приказ директора	до 20.01.2023 г.	Директор
14.	Провести совещания руководителей ВКР о реализации Индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР и Календарного графика подготовки ВКР	Протокол совещания	11 – 13.01.2023 г./ 17 – 19.05.2023 г.	Заведующий отделением
15.	Осуществить допуск студентов к государственной итоговой аттестации	Протокол педагогического совета техникума	23.01.2023 г. / 22.05.2023 г.	Директор
16.	Подготовить расписание защиты ВКР	Расписание защит ВКР	до 30.01.2023 г./ 01.06.2023 г.	Заместитель директора по УПР
17.	Провести предзащиту ВКР, определенных руководителями	Протокол П(Ц)К	01-03.02.2023 г./ 01-02.06.2023 г.	Заведующий отделением
18.	Обеспечить защиту ВКР	Протокол ГЭК	06-09.02.2023 г. / 05-08.06.2023 г.	Директор
19.	Провести отчетное заседание государственной экзаменационной комиссии	Протокол ГЭК	10.02.2023 г./ 09.06.2023 г.	Председатель ГЭК
20.	Подготовить отчет о результатах государственной итоговой аттестации	Отчет заведующего отделением	28.02.2023 г./ 23.06.2023 г.	Заведующий отделением

Приложение 6
к Программе государственной итоговой аттестации
студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум
городского хозяйства», обучающихся по
специальности 40.02.02 Правоохранительная
деятельность

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский техникум городского хозяйства»

«УТВЕРЖДАЮ»
заведующий отделением
_____/ ФИО
«__» _____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы

ФИО руководителя ВКР

ФИО обучающегося

«_____» _____

Тема ВКР

Цель ВКР: _____

Задачи ВКР: _____

Предмет исследования: _____

Объект исследования: _____

Методы исследования: _____

Планируемые результаты исследования: _____

Перечень источников (5-10 наименований): _____

Структура ВКР (примерное определение объема частей, разделов, подразделов, глав и т.д.): _____

Перечень таблиц, графиков, плакатов, схем, чертежей и пр.: _____

Срок сдачи обучающимся готовой ВКР: «__» _____ 202__ г.

Подпись руководителя ВКР: _____ / ФИО руководителя ВКР

Подпись обучающегося: _____ / ФИО обучающегося

Дата

«__» _____ 202__ г.

Приложение 7
к Программе государственной итоговой аттестации
студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум
городского хозяйства», обучающихся по
специальности 40.02.02 Правоохранительная
деятельность

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский техникум городского хозяйства»

«УТВЕРЖДАЮ»
заведующий отделением
_____/ ФИО
«__» _____ 202__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК
подготовки выпускной квалификационной работы

№ п/п	Содержание этапов работы	Сроки исполнения	Отметка руководителя об исполнении (дата, подпись)

Подпись руководителя ВКР: _____ / ФИО руководителя ВКР

Подпись обучающегося: _____ / ФИО обучающегося

«__» _____ 202__ г.

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский техникум городского хозяйства»

ОТЗЫВ
о выпускной квалификационной работе

ФИО руководителя ВКР

ФИО обучающегося

« _____ »

Тема ВКР

№ п/п	Наименование критерия соответствия	Наличие/отсутствие соответствия
1	Содержание подтверждает актуальность выбранной темы ВКР	подтверждает/ не подтверждает
2	Содержание соответствует цели, определённой ВКР	соответствует/ не соответствует
3	Содержание соответствует сформулированным задачам ВКР	соответствует/ не соответствует
	Объект исследования соответствует объекту, установленному ВКР	соответствует/ не соответствует
4	Предмет исследования соответствует предмету, установленному ВКР	соответствует/ не соответствует
5	Методы исследования соответствуют методам, обоснованным ВКР	соответствует/ не соответствует
6	Научная обоснованность результатов исследования	имеется/не имеется
7	Практическое значение результатов исследования	имеется/не имеется

Достоинства ВКР:

Недостатки ВКР:

Замечания и рекомендации руководителя ВКР:

_____/ ФИО руководителя ВКР

« ____ » _____ 202 ____ г.

С отзывом ознакомлен

_____/ ФИО обучающегося

« ____ » _____ 202 ____ г.

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский техникум городского хозяйства»

ОТЗЫВ
о результатах нормоконтроля выпускной квалификационной работы

ФИО обучающегося

« _____ »

Тема ВКР

№ п/п	Наименование требования	Заключение нормоконтролера
1	Соответствие темы, ФИО руководителя ВКР приказу о закреплении темы ВКР и ФИО руководителя ВКР	соответствует/ не соответствует
2	Факт переплетения листов ВКР	подтверждается/ не подтверждается
3	Соответствие ВКР установленному объему	соответствует/ не соответствует
4	Правильность оформления титульного листа	соответствует/ не соответствует
5	Правильность оформления оглавления	соответствует/ не соответствует
6	Соответствие структурных элементов ВКР оглавлению	соответствует/ не соответствует
7	Соблюдение параметров страниц	соответствует/ не соответствует
8	Правильность оформления текста ВКР	соответствует/ не соответствует
9	Правильность оформления приложений	соответствует/ не соответствует
10	Правильность оформления ссылок	соответствует/ не соответствует
11	Правильность оформления библиографического списка	соответствует/ не соответствует
12	Правильность оформления нумерации страниц	соответствует/ не соответствует
13	Процент заимствования не более 50%	соответствует/ не соответствует

Нормоконтролер

_____ / ФИО нормоконтролера

« ____ » _____ 202 ____ г.

С отзывом ознакомлен

_____ / ФИО обучающегося

« ____ » _____ 202 ____ г.

РЕГЛАМЕНТ

работы государственной экзаменационной комиссии ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства»

1. Настоящий Регламент работы государственной экзаменационной комиссии ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства» устанавливает правила организации работы государственной экзаменационной комиссии ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства» (далее – ГЭК) при проведении государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

2. Заседания ГЭК проводятся в соответствии со сроками, утвержденными приказом «О создании государственной экзаменационной комиссии».

3. Полномочия членов ГЭК:

1) Председатель ГЭК:

- организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к студентам;

- представляет студента, называет тему ВКР, руководителя ВКР;

- предоставляет студенту слово для доклада и заключительное слово для ответов на замечания, полученные в ходе защиты ВКР;

- предоставляет возможность членам ГЭК задать вопросы студенту по докладу и ВКР;

- регламентирует время выступления студента и количество вопросов, задаваемых членами ГЭК;

- зачитывает отзыв о ВКР и отзыв о результатах нормоконтроля ВКР;

- подписывает Протоколы государственной экзаменационной комиссии (Приложение 1);

- проводит отчетное заседание ГЭК;

- имеет право решающего голоса при равном числе голосов;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством в сфере образования.

2) Заместитель председателя ГЭК:

- исполняет обязанности председателя ГЭК в его отсутствие и/или по его поручению.

- подписывает протоколы ГЭК в отсутствие председателя ГЭК;

3) Секретарь ГЭК:

- обеспечивает на заседании ГЭК не менее одного экземпляра ВКР, отзыв о ВКР, отзыв о результатах нормоконтроля ВКР;

- оформляет и подписывает протоколы ГЭК, протокол отчетного заседания ГЭК (Приложение 2);

- имеет право задавать вопросы студенту по докладу и ВКР;

- принимает участие в голосовании при принятии решения ГЭК.

4) Члены ГЭК:

- имеют право знакомиться с ВКР до начала заседания ГЭК;

- имеют право задавать вопросы студенту по докладу и ВКР;

- принимают участие в голосовании при принятии решения ГЭК.

4. В случае отсутствия утвержденного распорядительным актом руководителя секретаря ГЭК, его обязанности может исполнять один из членов ГЭК по поручению председателя ГЭК.

5. Оплата труда председателя ГЭК производится из расчета 0,5 ч. на одного студента, принявшего участие в государственной итоговой аттестации.

6. Оплата труда секретаря ГЭК производится из расчета 0,6 ч. на каждого студента, принявшего участие в государственной итоговой аттестации.

7. Оплата труда члена ГЭК производится из расчета 0,3 ч. на одного студента, принявшего участие в государственной итоговой аттестации.
8. Оплата труда производится за фактическое участие в заседании ГЭК.
9. Оплата труда заместителя председателя ГЭК не производится.

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Петрозаводский техникум городского хозяйства»

ПРОТОКОЛ № _____ *
заседания государственной экзаменационной комиссии

«___» _____ 20__ г.

г. Петрозаводск

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель / Заместитель председателя ГЭК** _____
(фамилия, имя, отчество, должность с указанием места работы)

Секретарь _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Члены ГЭК _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

СЛУШАЛИ				РЕШИЛИ		
№ п.п.	ФИО студента	Тема ВКР	Руководитель ВКР	Результаты освоения образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 соответствуют / не соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования	Оценка	Присвоить квалификацию
1						
2						
...						

ПОДПИСИ:

Председатель / Заместитель председателя ГЭК** _____ И.О.Фамилия

Секретарь _____ И.О.Фамилия

* Протокол оформляется отдельно на каждый день защиты ВКР, при этом применяется сквозная нумерация протоколов.

** Заместитель председателя ГЭК указывается в протоколе в случае присутствия на защите ВКР и подписывает протокол только в случае отсутствия председателя ГЭК

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский техникум городского хозяйства»

ПРОТОКОЛ № _____
отчетного заседания государственной экзаменационной комиссии

« ____ » _____ 20__ г.

г. Петрозаводск

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность
(наименование в соответствии с ФГОС, код)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель / Заместитель председателя ГЭК* _____
(фамилия, имя, отчество, должность с указанием места работы)

Секретарь _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Члены ГЭК _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Повестка:

1. Результаты работы ГЭК.
2. Общие замечания по защите ВКР.
3. Рекомендации по подготовке и защите ВКР.

СЛУШАЛИ:

1. Результаты работы ГЭК.

№ п/п	Наименование показателя	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Защищено выпускных квалификационных работ (далее – ВКР)						
2.	Результаты защиты ВКР	х	х	х	х	х	х
2.1.	«отлично»						
2.2.	«хорошо»						
2.3.	«удовлетворительно»						
2.4.	«неудовлетворительно»						

3	Средний результат защиты ВКР (балл)		х		х		х
4.	Количество дипломных работ/проектов, выполненных:	х	х	х	х	х	х
4.1.	по темам, предложенным техникумом						
4.2.	по темам, предложенным студентами						
4.3.	по темам, предложенным работодателем						

2. Общие замечания по защите ВКР

3. Рекомендации по подготовке и защите ВКР.

РЕШИЛИ:

ПОДПИСИ:

Председатель / Заместитель председателя ГЭК* _____ И.О.Фамилия
Секретарь _____ И.О.Фамилия

* Заместитель председателя ГЭК указывается в протоколе в случае присутствия на защите ВКР и подписывает протокол только в случае отсутствия председателя ГЭК